

ORTAÖĞRETİM

Sınıf

Rehberlik

Dosyaları

SINIF DOSYASI İÇERİĞİ (Her Sınıf İçin Ayrı Ayrı Hazırlanacak)

- Sınıf Yıllık Çalışma Programı
- Yönetmelik (Sınıf Öğretmenin Görevleri)
- Sınıf Listesi
- Oturma Planı
- Öğrenci Tanıma Fişleri
- Sınıf Rehberlik Programı Ekleri

Okullarımızda yürütülen rehberlik hizmetlerinde Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından belirtilen standartlara uygunluğu sağlamak amacıyla “Sınıf Rehberlik Dosyası”nda bulunması gereken evraklar Sorgun Rehberlik ve Araştırma Merkezi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölümü tarafından hazırlanmıştır.

Sınıf rehber öğretmenleri; Sınıf rehber öğretmenleri için Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan “İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı”nı dikkate alacaktır. “Kazandırılacak Yeterlikler ve Hedef Davranışlar, Öğrenci Kazanımları”, “Programın Hazırlanması”, “Sınıf İçi Etkinlikler” konularını içeren program gelişimsel rehberlik anlayışıyla hazırlanmıştır. Öğrencilerin, velilerin ve öğretmenlerin rehberlik hizmetleri ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir. Bu programın dikkatle incelenmesi, gerekli görülen konularda okul rehberlik servislerinden ve RAM’den görüş alınması son derece önemlidir.

Rehberlik hizmetleri ile ilgili evrakların çoğaltılmasında ve uygulanmasında gerekli hassasiyeti gösteren / gösterecek olan okul yöneticilerimize teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dileriz.

1.DOSYA

Sınıf Yıllık Çalışma Programı

Sınıf rehber öğretmenlerinin kendi sınıfları için öğrencilerinin gelişim özelliklerini; okulun, velilerin ve öğrencilerinin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak yıllık rehberlik çalışma planı hazırlamaları ve bir örneğini rehberlik servisine iletmeleri.

Okul / sınıf rehberlik ve psikolojik danışma programları, hizmetlerin yürütülmesinde hayati bir öneme sahiptir. Okulda/ sınıfta gerçekleştirilecek rehberlik etkinliklerinin verimliliği, programın sağlıklı biçimde hazırlanması, geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesi ile doğrudan ilişkilidir.

Programdaki etkinlikler seçilirken programla öğrencilere kazandırılacak yeterlikler ve bu yeterliklerin göstergeleri (hedef davranışlar) belirlenmelidir. Bu aşamada önceki bilgilerin değerlendirilmesi, yürütme komisyonunun kararları, eğer uygulanmışsa ihtiyaç analizlerinin değerlendirilmesi önemlidir. Yeterlik ve göstergeler okulunuzun / sınıfınızın programının temelini oluşturacak ve programın okula / sınıfa özgülüğünü sağlayacaktır.

Okulun çerçeve programı rehber öğretmen yoksa rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri okul yürütme komisyonu tarafından Rehberlik ve Araştırma Merkezi'nce gönderilen program çerçevesinde okulun imkân ve ihtiyaçlarına göre oluşturulur. Sınıf rehber öğretmenleri de okullarının çerçeve programına bağlı olarak, sınıflarının düzeyine uygun bir çalışma planı hazırlarlar.

Çalışma planınızı bir hafta sosyal etkinliklere bir hafta rehberlik çalışmalarına ayırarak oluşturunuz.

Grup Etkinliklerini Seçerken Neleri Göz Önünde Bulundurabilirsiniz;

- Programın amaçlarına ve önceliklerine uygun mu?
- Etkinlik sonucunda hedeflediğim davranışlar nelerdir?
- Hangi teknik ya da yöntemler kullanılabilir?
- Gerekli mekân, araç gereçler nelerdir?
- Hizmetin gerekleri için elde var olan potansiyel kaynaklar yeterli mi?
- Aileler, öğrenciler tarafından kabul edilebilir mi?
- Etkiliğini, amacına ulaşıp ulaşmadığı ölçülebilir mi?
- Grup lideri olarak tarafımdan uygulanabilir mi?
- Risk var mı? Etkinlikle ilgili kimlerden, hangi hususlarda ve nasıl tepki alabilirim?

Özetle “ne öğreteceğim”, “nasıl öğreteceğim”, ve “nasıl değerlendireceğim” sorularını cevaplamamız gereklidir. Görüldüğü gibi ders öğretim faaliyetine hazırlıktan çok farklı değildir. Etkinlikler öğrenci merkezli ve yaşantısaldır. Ayrıldığı hususlar; hedeflerin niteliklerinin farklı olması ve değerlendirmenin “geçti” “kaldı” şeklinde olmamasıdır.

2.DOSYA

Sınıf Rehber Öğretmenin Görevleri

- **ASIL GÖREVİ ÖĞRETMENLİK OLAN, OKULLARDA BİR SINIFIN REHBERLİK HİZMETLERİNİ YÜRÜTEN VE / VEYA REHBERLİK SAATLERİNE GİREN ÖĞRETMENDİR.**
- **İlköğretim dönemi, çocuğun öğretmenini model alma ve ondan etkilenme açısından kritik dönemdir. Bu nedenle rehberlik anlayışına sahip, çocukla sıcak ve etkili bir iletişim kuran sınıf öğretmenin onu olumlu etkileme yönünden büyük bir gücü vardır. Temel eğitimde olumlu öğretmen tutumları sonucu çocuğun okula, okumaya, eğitime yaşam boyu güdülenmesi gerçekleşecektir.**
- **İlköğretim ve orta öğretim okullarında rehberlik hizmetlerini yürütmek üzere her sınıf için öğretim yılı başında öğretmenler kurulunca, rehberlik işine yatkın ve istekli ders öğretmenleri arasından seçilen öğretmenler, okul müdürünün ataması ile sınıf rehber öğretmeni olarak, kendisine verilen sınıfın rehberlik hizmetlerini yapar.**
- **Sınıf öğretmenliği eğitimdeki yeni anlayışlara ve gelişmelere paralel olarak daha önem kazanmıştır. Bu nedenle sınıf rehber öğretmenlerinin seçiminde bazı ölçütlere dikkat edilmesi gerekir:**
- **Öğrencilere saygılı olması ve onlara güvenmesi,**
- **Kişinin güçlü olduğuna; kendisine yardım edildiğinde problemlerin üstesinden geleceğine ve başarılı olacağına inanması,**
- **Öğrencileri önyargısız olarak sabırla dinleyebilmesi,**
- **Öğrenciye yardım etmeye gönüllü içten istekli olması,**
- **Çevresiyle barışık ve insancıl bir tutuma sahip olması,**
- **Kişisel düşünce ve değer yargılarını karşısındakine kabul ettirme eğilimi olmaması,**
- **Çoğulcu düşünceye sahip, geniş görüşlü ve hoşgörülü olması.**

3.DOSYA

Rehberlik

Faaliyetleri

Özet Bilgi Formu

**MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK ÇPAL SINIFI REHBERLİK HİZMETLERİ
AYLIK ÇALIŞMA RAPORU**

	Öğrenci Görüşmeleri	Veli Görüşmeleri	Aile -Veli Ziyaretleri		
Sayı					
Etkinlik Konusu	-	-	-		
😊	-	-	-		
☹️	-	-	-		

😊 : Etkinlik (öğrencilerin ilgileri, katılımları, geri bildirimleri) olumlu ve artı yönleri

☹️ : Etkinlik (öğrencilerin ilgileri, katılımları, geri bildirimleri) olumsuz ve eksi yönleri

Öğrenci Görüşmelerinin Problem Alanlarına Göre Dağılımı	K	E	Alınan Önlemler, Psikolojik Destek Amacıyla Yapılan Yönlendirmeler:
Sağlık sorunları			
Okulla ilgili sorunlar			
Aile ile ilgili sorunlar			
Kişisel alanla sorunlar			
Arkadaşlık sorunları			

Mesleki Rehberlik ve Yönelme Hizmetleri Kapsamında

Ziyaret Edilen Üst Okullar / İş Yerleri Kültürel ve Sosyal Amaçlı Geziler	Katılan Sayısı		İzlenimler Değerlendirme
	Veli	Öğrenci	
Üst Okullar			
İş Yerleri			
Kültürel ve Sosyal Amaçlı Gezi			

Uygulanan Bireyi Tanıma Teknikleri

Teknik, Ölçme Aracı	Sayı		Bulgular, Yapılan Çalışmalar
	K	E	

Kaynaştırma Eğitimine Alınan Öğrencilere Yönelik Yapılan Çalışmalar

--

Rehberlik Hizmetleri Kapsamında Yapılan Diğer Çalışmalar

--

Rehberlik Hizmetlerinin Değerlendirilmesi

Sorunlar	
Öneriler	

* “Yıl Sonu Çalışma Raporu Formatı”na uygun hazırlanan aylık çalışma raporu formu Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonunda görüşülmeli, okulun hedefleri, ihtiyaçları ve beklentileri çevresinde değerlendirilerek görülen eksiklikler tamamlandıktan sonra kullanılmalıdır.

4.DOSYA

Sınıf Listesi

5.DOSYA

Oturma Planı

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK ÇPAL
... SINIF OTURMA PLANI

--

--

	A	B		C	D		E	F
1								
2								
3								
4								
5								
6								

6.DOSYA

Öğrenci

Tanırna Kartları

ÖĞRENCİ TANIMA VE BİLGİ FORMU

Uygulama Tarihi

A. KENDİNİZ VE AİLENİZ İLE İLGİLİ BİLGİLER							
Adı Soyadı		Velinizin İş Adresi Telefonu			Fotoğraf		
Sınıfı ve Numarası		Ev Adresi Telefonu					
Doğum Tarihi Doğum Yeri							
Cinsiyeti							
	Adı	Yaşı	Sağ/Ölü	Öz/Üvey	Öğrenim Durumu	Mesleği	
Anneniz							
Babanız							
Kaç Kardeşiniz		Kaçıncı Çocuğunuz		Evde Üvey Olan Var mı?		Anne Babanız Birlikte mi?	
Kendi Odanız Var mı?		Ailenizin Aylık Geliri		Haftalık Harçlığınız Ne Kadar?		Oturduğunuz Ev Sizin mi?	
Geçirdiğiniz Önemli Bir Hastalık veya Ameliyat Var mı?							
En Başarılı Olduğunuz Dersler Hangileridir?							
Kendinizi Başarılı Bulduğunuz Faaliyetler Nelerdir?							
B. İLGİLER VE SERBEST ZAMAN							
Serbest zamanlarınızı nasıl değerlendiriyorsunuz?							
Kitap Okuyor musunuz? Ne Sıklıkta, Hangi Tür Kitapları Tercih Ediyorsunuz?							
Televizyonda Hangi Tür Programları İzliyorsunuz?							
En Çok Sevdiğiniz TV Programı?							
Etkilendiğiniz, Örnek Aldığınız TV Kahramanı Var mı?							
Okulunuzda Hangi Sosyal Kulüplerin Olmasını İsterdiniz?							
C. OKUL-MESLEK SEÇİMİ							
Büyükler Sizin En Çok Hangi Davranışınızı Eleştiriyor? Haklı Yönleri Var mı?							
Çevrenizdekilerle En Çok Hangi Konuları Konuşursunuz?							
Size Ters Gelen Davranışla Karşılaştığınızda Ne Yaparsınız?							
Okula Geliş Nedeniniz? Sizin İçin Okul Ne İfade Ediyor?							
Okuldan Beklentiniz Nedir?							
Okulunuzda Rehberlik Servisi Var mı? Varsa Hangi Durumlarda Yararlanıyorsunuz?							
Okulunuzda Rehberlik Servisinden Beklentileriniz							
Hangi Mesleği Seçmek İstiyorsunuz?							
Meslek Seçiminde Neleri Dikkate Alıyorsunuz?							
D. AİLE							
Aileniz Üniversite Öğrenimi Görmeyi İstiyor mu?							
Aileniz Meslek Seçiminde Size Nasıl Yardımcı Oluyor?							
Anne ve Babanızın İlişkileri Nasıldır? Sizi Rahatsız Eden Yönleri Var mı?							
Kardeşlerinizle İlişkileriniz Nasıldır?							

7.DOSYA

Sınıf Rehberlik Dosyası Ekleri

(Sınıf rehber öğretmenleri sınıflarının yıllık rehberlik çalışma planına eklemeler ya da çıkarmalar yaptıklarında nedenlerini de belirterek bu dosyaya eklemelidir.Ayrıca yapılan seminerler, sunular, toplantılar, tutanaklar vs. bu dosyada kayıt altında tutulmalıdır.)